

PORTARIA Nº 2, de 26 de janeiro de 2017
INSTAURAÇÃO DE INQUÉRITO CIVIL N. 002.2017.628

O MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS, por intermédio do Procurador signatário, no exercício de suas atribuições legais e constitucionais;

CONSIDERANDO a notícia de irregularidade encaminhada pelo Sr. Nelisson Augusto Valadares, ex-vereador de Raposos, em virtude das irregularidades praticadas no Procedimento Licitatório n. 009/2013, Pregão Presencial n. 007/2013, que teve como objeto a aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação de servidores para manuseio desses equipamentos.

RESOLVE, com fundamento nos arts. 127, *caput*, e 129, II e III, da Constituição República, e art. 2º, II, da Resolução MPC-MG n. 07, de 21/11/2013, INSTAURAR o presente **INQUÉRITO CIVIL**, determinando, desde já, as seguintes diligências:

- 1) expeça-se ofício à Sra. Roseli Pimentel, Prefeita de Santa Luzia, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:
 - 1.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Ata de Registro Preços n. 037/2011 – PP n. 067/2011), fases interna e externa;
 - 1.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);
 - 1.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;
 - 1.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.
- 2) expeça-se ofício ao Sr. Mário Marcus Leão Dutra, Prefeito de Conselheiro Lafaiete, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:
 - 2.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Pregão Presencial n. 088/2011), fases interna e externa;
 - 2.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);
 - 2.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema

de controle patrimonial;

2.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

- 3) expeça-se ofício ao Sr. Edmilson Aparecido Costa, Prefeito de Santo Antônio do Monte, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

3.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Proc. n. 126/2011 – Extrato de Adesão n. 1/2011; Proc. n. 24/2012 Pregão 22/2012), fases interna e externa;

3.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

3.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

3.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

- 4) expeça-se ofício ao Sr. Alex Salvador, Prefeito de Itabirito, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

4.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de **lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos**, fases interna e externa, de 2011 a 2017 (se houver);

4.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

4.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

4.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

- 5) expeça-se ofício à Sra. Valéria Aparecida dos Santos, Prefeita de Juatuba, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

5.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de **lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos**, fases interna e externa, de 2011 a 2017 (se houver);

5.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

5.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

5.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

6) expeça-se ofício ao Sr. Mário César Silveira e Vieira, Prefeito de Carmésia, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

6.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de **lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos**, fases interna e externa, de 2011 a 2017 (se houver);

6.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

6.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

6.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

7) expeça-se ofício ao Sr. Wesley de Santi de Melo, Prefeito de Sacramento, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

7.a) cópia integral dos procedimentos licitatórios relativos à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Pregão Presencial n. 006/2013 e Pregão Presencial n. 007/2013), fases interna e externa;

7.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2013 a 2017 (se houver);

7.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

7.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

8) expeça-se ofício ao Sr. Fernando José Castro Cabral, Prefeito de Bom Despacho, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

8.a) cópia integral dos procedimentos licitatórios relativos à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Pregão Presencial SRP n. 84/2011 e Pregão Presencial SRP n. 91/2011), fases interna e externa;

8.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

8.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

8.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

9) expeça-se ofício ao Sr. Denílson Francisco Teixeira, Prefeito de Arcos, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

9.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de **lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos**, fases interna e externa, de 2011 a 2017 (se houver);

9.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

9.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

9.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso.

10) expeça-se ofício ao Sr. Duarte Eustáquio Gonçalves Júnior, Prefeito de Mariana, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

9.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Proc. n. 298/2012, Pregão Presencial n. 077/2012), fases interna e externa;

9.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2012 a 2017 (se houver);

9.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

9.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o motivo da interrupção do uso.

11) expeça-se ofício ao Sr. Leone Maciel Fonseca, Prefeito de Sete Lagoas, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

9.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos (Proc. Licitatório n. 305/2014, Pregão Presencial n. 085/2014), fases interna e externa;

9.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2014 a 2017 (se houver);

9.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

9.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o motivo da interrupção do uso.

12) expeça-se ofício ao Sr. DIJON MORAES JÚNIOR, Reitor da Universidade do Estado de Minas Gerais - UEMG, com **requisição** dos seguintes documentos e informações:

9.a) cópia integral do procedimento licitatório relativo à aquisição e instalação de **lousas interativas e capacitação para manuseio dos equipamentos**, fases interna e externa, de 2011 a 2017 (se houver);

9.b) cópia dos respectivos contratos, aditivos e da formalização dos pagamentos (notas de empenho e documentação instrutória) de todas as despesas decorrentes, de 2011 a 2017 (se houver);

9.c) informar se os equipamentos adquiridos estão sendo utilizados e suas respectivas localizações, com os números de registro no sistema de controle patrimonial;

9.d) caso os equipamentos não estejam sendo utilizados, informar até quando foram utilizados (delimitar início e término) e o **motivo** da interrupção do uso

Fixo o prazo de 20 (vinte) dias para o cumprimento das diligências pelos gestores municipais, consoante autoriza o art. 26, I, “b”, da Lei n. 8.625/1993.

Publique-se.

Cumpra-se.

Belo Horizonte-MG, 26 de janeiro de 2017

Glaydson Santo Soprani Massaria
Procurador do Ministério Público de Contas